

別記様式第2号

書類作成日をご記入下さい

令和 年 月 日

株式会社マイファーム
代表取締役 西辻 一真 様

所在地
事業実施者名
代表者氏名

計画承認通知右上に記載されている日付とNo.をご記入ください

令和4年度有機農業推進総合対策緊急事業補助金交付決定前着手届

令和 年 月 日付け MF 第202号で計画承認があった事業実施計画に基づく事業について、事業の効果的な実施のため、下記条件を了承の上、交付決定前に着手したいので、取扱支援実施要領（令和4年4月28日通知）第8の2（1）の規定に基づき、届け出する。

記

- 1 交付決定を受けるまでの期間内に、天災地変の事由によって実施した事業に損失を生じた場合、これらの損失は、事業実施者が負担するものとする。
- 2 交付決定を受けた補助金額が交付申請額又は交付申請予定額に達しない場合においても、異議がないこと。
- 3 当該事業については、着手から交付決定を受ける期間内においては、計画変更は行わないこと。

| 事業費 | 着手予定 年月日 | 完了予定 年月日 | 理由 |
|-----|-------------|-------------|----|
| | | | |

別記様式第3号

書類作成日をご記入下さい

令和 年 月 日

株式会社マイファーム
代表取締役 西辻 一真 様

採択通知右上に記載されている日付とNo.をご記入ください

所在地
事業実施者名
代表者氏名

令和4年度有機農業推進総合対策緊急事業補助金交付申請書

令和 年 月 日付け MF第202号で計画承認があった事業実施計画内容のとおり事業を実施したいので、取扱支援実施要領（令和4年4月28日通知）第9の1の規定に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請する。

記

1 事業の内容

別添「事業実施計画書」のとおり

2 事業に要する経費及び負担区分

| 事業の内容 | 事業費 | | 備考 |
|-------|-----|---------|----|
| | | うち国庫補助金 | |
| | 円 | 円 | |
| 合計 | 円 | 円 | |

注：備考欄には仕入に係る消費税等相当額について、これを減額した場合には「減額した金額〇〇円」を、同税額がない場合は「該当なし」と、同税額が明らかでない場合には「含税額」とそれぞれ記入すること。

3 事業完了予定年月日

令和 年 月 日

4 添付資料

令和4年度有機農業推進総合対策緊急事業 取扱促進事業実施計画書

(記載要領)

- 1 承認された計画書の事業内容から変更がある場合には、計画承認を受けた計画書の変更箇所を加筆修正した該当資料ページを添付して提出すること。
- 2 前記1により、計画承認の事業内容から変更して交付申請書を提出する場合は、本文中の「令和〇年〇月〇日付け〇〇第〇〇号で計画承認があった事業実施計画内容のとおり事業を実施したいので」を「令和〇年〇月〇日付け〇〇第〇〇号で計画承認通知があった事業実施計画の一部を関係資料のとおり変更し事業を実施したいので」とすること。
- 3 交付決定前着手届を提出し、交付決定前着手をした場合には、着手した年月日を表の下に記載すること。